

7. 個別報告（9月8日(日) 9:30~15:30予定 東北大学青葉山コモンズ各講義室）

（1）個別報告の申し込み

個別報告は会員に限ります。共同報告者には会員以外も含めることができますが、代表報告者（トップネーム）は会員とします。なお、代表報告者となる報告は1報告に限ります。

個別報告希望者は、6月24日(月)正午(必着)までに以下の書類を電子メールで学会事務局(houkoku-fmsj@aafs.or.jp)に提出してください。なお、個別報告希望者は6月18日(火)までに2018年度までの会費を納入してください。会費納入が確認できない場合は、原則として報告を受け付けません。ただし、自動払込で会費納入をする会員はこの限りではありません。

①個別報告申込書：学会HPの「個別報告申込書」書式（和文のみ）をご利用ください。

②個別報告予稿原稿：学会HPの「個別報告予稿原稿作成要領」、「個別報告予稿原稿」書式（和文見本・英文見本）をご利用ください。

③個別報告摘要（シノプシス）：上記の「個別報告申込書」に付属の書類をご利用ください。字数制限は厳守してください。

以上に従って作成し、①と③についてはワープロソフト形式で、②についてはPDFのファイル形式で提出してください。各「要領」を満たしていない場合は、理由を問わず、報告を受け付けません。また、一度提出した後の書類の差し替えなどは、申し込み期間内であっても受け付けませんのでご注意ください。なお、申し込みに際しては、メール件名は「個報・〇〇〇〇（氏名）」とし、①のファイル名は「個報申込・〇〇〇〇（氏名）.doc」など、②のファイル名は「個報予稿・〇〇〇〇（氏名）.pdf」、③のファイル名は「個報シノ・〇〇〇〇（氏名）.doc」などとしてください。

【注意】：

なお、今大会での個別報告を希望して、今回、新規に入会を希望する方は、学会HPを参照の上、6月18日(火)までに入会手続きを行ってください。また、今回、新規入会する方（期限付き学生会員を除く）が、今大会で個別報告を行うには、本学会の会計年度（8月1日～翌年7月末）の都合上、2018年度、2019年度の2ヶ年分の会費納入が必要になりますので、ご注意ください。

（2）個別報告の報告時間及び使用器材

①報告時間は23分（報告15分、質疑8分）です。報告者は必ず時間を厳守してください。

②実行委員会ではプロジェクタのみ準備いたします。報告者は各自パソコンをご持参ください。なお、会場のプロジェクタは **RGB ケーブル (VGA)、HDMI ケーブルでの接続にのみ対応しています。**接続等にトラブルが生じても報告時間の延長はいたしません。持ち時間の範囲内の報告となります。

③午前中の報告者は当日（9月8日）の個別報告開始前（9時～9時20分）、午後の報告者は昼休みの間（12時～13時）に、各自で会場のプロジェクタならびにPCの動作確認を必ず実施してください。

接続不具合による報告時間の延長はいたしません。念のため報告ファイル（PDF形式）を保存したUSBフラッシュメモリをご持参されることをお勧めします。

（3）報告論文の投稿について

①報告論文投稿の申込みは、個別報告申込み時に行ってください。

②審査料（5,000円）は、大会期間中に大会受付で現金で支払ってください。大会期間中に現金で支払えない場合は、9月20日（金）までに下記の口座に振り込んでください。なお、支払後の審査料の返却は、いかなる理由でもできませんのでご了承ください。

〈振込先口座〉 ゆうちょ銀行 00190-0-165851 日本農業経営学会

③報告当日の座長などの指摘をふまえ、ワープロソフトで作成した報告論文原稿及び投稿票をPDF形式に変換し、電子メールにて9月24日(火)の正午(必着)までに、下記の報告論文用メールアドレスへ提出してください。

〈送付先アドレス〉 hokoku-fmsj@aafs.or.jp

④メールの件名及び報告論文原稿と投稿票のファイル名は、下記に従ってください。

〈メール件名〉 報仙〇-〇氏名 (〇-〇は会場番号、半角文字。以下同様。)

〈報告論文原稿ファイル名〉 報仙原 〇-〇 氏名.pdf

〈投稿票ファイル名〉 報仙票 〇-〇 氏名.pdf

⑤報告論文原稿は学会HPにある「報告論文投稿要領」および「報告論文」書式(和文見本・英文見本)に従って作成してください。なお「報告論文」の書式は「予稿」の書式と異なりますので、ご注意ください。

⑥編集委員会では農業経済学関連学会編集委員長会議より提案された統一レファレンス(引用文献リスト)書式を採用することとしました。統一レファレンスは、2020年4月刊行予定の『農業経営研究』第58巻第1号以降に掲載される論文に適用します。個別報告の報告論文の投稿を予定されている場合、大会終了後に提出する報告論文原稿は、学会HPで示す投稿要領、書式見本の改正版をご確認ください。